



# REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE

**Modello C**  
(Atto d'iniziativa  
delle Strutture  
dirigenziali che  
ha oneri  
finanziari)

Seduta del 27-12-2024

DELIBERAZIONE N. 607

**OGGETTO: SOCIETÀ G.A.M. SRL. - MISURE PER IL COMPLETAMENTO ASSISTITO DELLA EXIT STRATEGY DAL SETTORE DELLA PRODUZIONE AVICOLA REGIONALE. ULTERIORI PROVVEDIMENTI**

## LA GIUNTA REGIONALE

il giorno ventisette del mese di dicembre dell'anno duemilaventiquattro si riunisce con la presenza dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	ROBERTI FRANCESCO	PRESIDENTE	Presente
2	DI LUCENTE ANDREA	VICE PRESIDENTE	Presente
3	CEFARATTI GIANLUCA	ASSESSORE	Presente
4	MARONE MICHELE	ASSESSORE	Presente
5	MICONE SALVATORE	ASSESSORE	Presente
6	IORIO ANGELO MICHELE	ASSESSORE	Presente

Partecipa il SOTTOSEGRETARIO alla Presidenza della Giunta regionale VINCENZO NIRO

SEGRETARIO: DOMENICO NUCCI

VISTA la proposta di deliberazione n. 770 inoltrata dal SERVIZIO PARTECIPAZIONI REGIONALI;

PRESO ATTO del documento istruttorio ad essa allegato, concernente l'argomento in oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PRESO ATTO:

a) del parere, in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio, espresso dal Direttore del SERVIZIO PARTECIPAZIONI REGIONALI - MARINA PREZIOSO e della dichiarazione, in esso contenuta, in merito agli oneri finanziari dell'atto e del parere di regolarità contabile, espresso dal Direttore del Servizio Risorse Finanziarie, Bilancio e Ragioneria Generale, TONIO VALENTINO FEROCINO contenente il visto di conformità e di attestazione di copertura finanziaria;

b) del parere di coerenza, ai sensi della L.R. 10/2010 e ss.mm.ii., a firma del Coordinatore dell'AREA PRIMA, GA SPARE TOCCI;

c) dell'attestazione del Direttore Generale della Giunta Regionale, DOMENICO NUCCI di coerenza con gli indirizzi della politica regionale e con gli obiettivi assegnati alla Direzione generale.

La proposta di deliberazione è stata sottoposta all'esame della Giunta Regionale dal relatore PRESIDENTE ROBERTI FRANCESCO.

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010 n. 10 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento interno di questa Giunta;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti,

## DELIBERA

1. di prendere atto del Piano di politica attiva per i lavoratori in CIGS della Gam s.r.l. per il completamento assistito della exit strategy dal settore della produzione avicola regionale, trasmesso dal Direttore del *Servizio Politiche per l'Occupazione* con nota prot. n.169960 del 09 dicembre 2024, come da allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare i prospetti relativi al fabbisogno finanziario stimato per il periodo dal 28/06/2024 al 27/06/2025, trasmessi dall'Amministratore unico della GAM S.r.l. in data 22 aprile 2024 prot. n.54409, allegati al presente provvedimento quantificato in complessivi € 572.348,00 (di cui € 286.174,00 per il secondo semestre 2024 e € 286.174,00 per il primo semestre 2025);
3. di procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa pluriennale con imputazione della spesa sul capitolo 11426, missione 14, programma 1, titolo 1, macroaggregato 104, concernente: "*Misure per il completamento assistito della exit strategy dal settore della produzione avicola regionale*" per l'importo di € 286.174,00 bilancio finanziario esercizio 2024 a copertura del periodo giugno/dicembre 2024 ed € 280.914,00 a parziale copertura del periodo gennaio/giugno 2025, somme destinate a risorsa vincolata;
4. di garantire la continuità aziendale della G.A.M. srl in concordato preventivo sino al 27/06/2025, mediante l'allocazione nel redigendo bilancio di previsione 2025/2027 - esercizio finanziario 2025 - delle ulteriori risorse necessarie agli interventi di cui sopra, somme da destinarsi a riserva vincolata per le operazioni di completamento assistito della extra strategy pari € 5.260,00 per il primo semestre 2025;
5. di disporre che l'erogazione delle risorse a favore della società avvenga dietro presentazione di puntuale rendicontazione della spesa da parte dell'Amministratore unico;
6. di demandare rispettivamente al *Servizio Politiche per l'occupazione* e al *Servizio Partecipazioni regionali* gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;
7. di disporre: la pubblicazione del presente provvedimento ai fini degli adempimenti degli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii;
8. di disporre la pubblicazione sul Burm, sul sito web e nell'Albo Pretorio on-line della Regione Molise;
9. di sottoporre il presente atto al controllo successivo di regolarità amministrativa di cui alla D.G.R. n. 49/2024.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**OGGETTO: Società G.A.M. srl. - Misure per il completamento assistito della exit strategy dal settore della produzione avicola regionale. Ulteriori provvedimenti**

VISTA la Legge regionale 4 maggio 2021, n.2 art. 5 comma 3 per cui "*La Giunta regionale, al fine di concludere il percorso di exit strategy relativo alla filiera avicola molisana, è autorizzata a porre in essere interventi per garantire la continuità aziendale della G.A.M. srl in concordato preventivo, nelle more della definizione del programma delle azioni relative al personale e al patrimonio societario detenuto in G.A.M. S.r.l. secondo modalità di razionalizzazione della spesa e di contenimento della tempistica di attuazione*";

CONSIDERATO che con nota acquisita in data 22 aprile 2024 al protocollo al n. 54409 allegata al presente provvedimento, l'Amministratore unico della GAM S.r.l. ha trasmesso i prospetti relativi al fabbisogno finanziario per l'exit strategy per il periodo dal 28/06/2024 al 27/06/2025;

PRESO ATTO del decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n.01523 del 25 giugno 2024 che ha autorizzato la concessione del trattamento di integrazione salariale straordinaria (CIGS) ai sensi dell'articolo 44, comma 11-bis, del decreto legislativo 14 settembre 20145, n.148 relativamente al periodo dal 28/06/2024 al 27/06/2025, in favore dei lavoratori dipendenti della Gestione Agroalimentare del Molise s.r.l. C.F. 01615350707 e matricola INPS 190300416 con sede legale in Campobasso e unità produttiva interessata al trattamento sita in Bojano (CB) località Monteverde snc, per un massimo di 142 unità lavorative;

CONSIDERATO che il Direttore del Servizio Politiche per l'Occupazione ha trasmesso con nota n.169960 del 09 dicembre 2024 il *Piano di politica attiva* per i lavoratori in CIGS della Gam s.r.l. per il completamento assistito della exit strategy dal settore della produzione avicola regionale, precisando che "*In sede di accordo regionale propedeutico alla concessione ministeriale del trattamento richiesto, l'azienda Gestione Agroalimentare Molisana S.r.l. (GAM S.r.l.), in concordato preventivo, ha presentato in data 10 maggio 2024 un Piano di recupero*

*occupazionale concordato con la Regione Molise finalizzato alla ricollocazione dei lavoratori. Il Piano di recupero occupazionale è stato collegato al Piano di politica attiva, allegato alla presente, che definisce l'articolazione e i contenuti del percorso di politica attiva specifico da attivare nei confronti dei 142 lavoratori percettori del trattamento di CIGS provenienti dall'azienda GAM, ricadente nell'area di crisi industriale complessa di Venafro, Bojano e Campochiaro”;*

RITENUTO dare attuazione alla legge regionale 4 maggio 2021, n.2, art. 5 comma 3;

VISTA la legge regionale 29 aprile 2024 n.1 *Bilancio di previsione della Regione Molise 2024 – 2026*;

VISTA la legge regionale 19 dicembre 2024, n. 10 *“Assesamento del bilancio di previsione 2024-2026*;

PRESO ATTO dello stanziamento del bilancio pluriennale 2024/2026 esercizio finanziario 2024 e sul bilancio 2025 sul capitolo 11426 missione 14, programma 1, titolo 1, macroaggregato 104, concernente: *Misure per il completamento assistito della exit strategy dal settore della produzione avicola regionale”*;

### **TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE**

1. di prendere atto del Piano di politica attiva per i lavoratori in CIGS della Gam s.r.l. per il completamento assistito della exit strategy dal settore della produzione avicola regionale, trasmesso dal Direttore del *Servizio Politiche per l'Occupazione* con nota prot. n.169960 del 09 dicembre 2024, come da allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare i prospetti relativi al fabbisogno finanziario stimato per il periodo dal 28/06/2024 al 27/06/2025, trasmessi dall'Amministratore unico della GAM S.r.l. in data 22 aprile 2024 prot. n.54409, allegati al presente provvedimento quantificato in complessivi € 572.348,00 (di cui € 286.174,00 per il secondo semestre 2024 e € 286.174,00 per il primo semestre 2025);
3. di procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa pluriennale con imputazione della spesa sul capitolo 11426, missione 14, programma 1, titolo 1, macroaggregato 104, concernente: *“Misure per il completamento assistito della exit strategy dal settore della produzione avicola regionale”* per l'importo di € 286.174,00 bilancio finanziario esercizio 2024 a copertura del periodo giugno/dicembre 2024 ed € 280.914,00 a parziale copertura del periodo gennaio/giugno 2025, somme destinate a risorsa vincolata;
4. di garantire la continuità aziendale della G.A.M. srl in concordato preventivo sino al 27/06/2025, mediante l'allocazione nel redigendo bilancio di previsione 2025/2027 - esercizio finanziario 2025 - delle ulteriori risorse necessarie agli interventi di cui sopra, somme da destinarsi a riserva vincolata per le operazioni di completamento assistito della extra strategy pari € 5.260,00 per il primo semestre 2025;
5. di disporre che l'erogazione delle risorse a favore della società avvenga dietro presentazione di puntuale rendicontazione della spesa da parte dell'Amministratore unico;
6. di demandare rispettivamente al *Servizio Politiche per l'occupazione* e al *Servizio Partecipazioni regionali* gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;
7. di disporre: la pubblicazione del presente provvedimento ai fini degli adempimenti degli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii;
8. di disporre la pubblicazione sul Burm, sul sito web e nell'Albo Pretorio on-line della Regione Molise;
9. di sottoporre il presente atto al controllo successivo di regolarità amministrativa di cui alla D.G.R. n. 49/2024.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio  
LUCIO DALLA TORRE

SERVIZIO PARTECIPAZIONI REGIONALI  
Il Direttore  
MARINA PREZIOSO

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO  
DOMENICO NUCCI**

**IL PRESIDENTE  
FRANCESCO ROBERTI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82